

**СОГЛАСОВАНО**

Попечительским советом  
МБДОУ «ДСКВ № 7 «Дарование».  
Протокол № 1 от 20.08.2021 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Педагогическим советом  
МБДОУ «ДСКВ № 7 «Дарование».  
Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

Заведующий  
МБДОУ «ДСКВ № 7 «Дарование»

\_\_\_\_\_  
Л.Н. Морозова  
Приказ № 264 от 31.08.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке пользования лечебно-оздоровительной  
инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида № 7 «Дарование»**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 7 «Дарование (далее - Учреждение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и определяет перечень лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и объектов спорта Учреждения, а также общие условия пользования данными объектами воспитанниками Учреждения.

1.2. В Учреждении функционируют следующие объекты инфраструктуры:

1.2.1. лечебно-оздоровительная инфраструктура, включающая в себя совокупность объектов, необходимых для охраны и укрепления физического и психического здоровья воспитанников, проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий. К числу объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры ДООУ относятся: медицинский блок (кабинет врача, процедурный кабинет, изоляторы), кабинет учителя-логопеда, кабинет педагога-психолога, сенсорная комната;

1.2.2. объекты культуры, предназначенные для проведения мероприятий художественно-эстетической направленности. Данным объектом является музыкальный зал;

1.2.3. объекты спорта, включающие в себя объекты, предназначенные для проведения физкультурных и спортивных мероприятий. К данным объектам относятся: физкультурный зал, бассейн, сауна, спортивная площадка.

1.3. Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения (далее – Положение) гарантирует предоставление воспитанникам академического права на пользование вышеуказанными объектами Учреждения на безвозмездной основе.

1.4. С целью ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим Положением Учреждение размещает его на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **2. Порядок пользования объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры**

2.1. Медицинское обслуживание воспитанников, включающее в себя оказание первичной медико-санитарной помощи; мероприятий по вакцинации воспитанников; профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости воспитанников; профилактических медицинских осмотров и иных мероприятий, направленных на охрану и укрепление физического здоровья воспитанников, осуществляется в специализированных помещениях Учреждения (медицинский блок: кабинет врача, процедурный кабинет, изоляторы), соответствующих требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

2.1.1. Медицинскую деятельность в помещениях медицинского блока организуют штатный медицинский персонал Учреждения совместно с медицинскими работниками детской поликлиники, закрепленными органами здравоохранения за Учреждением.

2.1.2. Медицинское обслуживание воспитанников, за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, организуется и проводится в соответствии с заранее согласованными между администрацией Учреждения и медицинским персоналом планами и графиками.

2.1.3. Вакцинация воспитанников проводится при наличии письменного разрешения родителей (законных представителей) в процедурном кабинете.

2.1.4. В случаях травматизма или внезапного заболевания воспитанника сотрудники Учреждения приводят воспитанника в медицинский блок с целью получения немедленной первичной медико-санитарной помощи. Заболевшего воспитанника изолируют от здоровых детей, временно размещая в изоляторе до прихода родителей (законных представителей) или до его госпитализации, в случае необходимости, в лечебно-профилактическую организацию с обязательным информированием родителей (законных представителей).

2.1.5. Независимо от цели посещения медицинского блока нахождение воспитанника без сопровождения сотрудником Учреждения не допускается.

2.1.6. Пользование помещениями медицинского блока в отсутствие медицинского персонала категорически запрещается.

2.2. В Учреждении имеются иные объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры:

2.2.1. кабинет педагога-психолога, созданный с целью организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников (психолого-педагогическая диагностика, коррекционная работа с воспитанниками);

2.2.2. кабинет учителя-логопеда, созданный с целью осуществления своевременной диагностики речевых нарушений у воспитанников и оказания специализированной помощи в коррекции речевых нарушений;

2.2.3. сенсорная комната, созданная с целью осуществления деятельности по развитию произвольного внимания, эмоций; расширения жизненного опыта воспитанников; обогащения чувственного мира и обретения уверенности в себе; коррекции познавательной деятельности; совершенствования активных, самостоятельных двигательных навыков.

2.3. Общие правила пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, указанной в п.п. 2.2.1-2.2.3 настоящего Положения:

2.3.1. посещение указанных объектов воспитанниками осуществляется в соответствии с расписанием занятий или графиком проведения индивидуальных и подгрупповых занятий;

2.3.2. движение воспитанника до объекта и обратно осуществляется только при сопровождении сотрудником Учреждения (до кабинета педагога-психолога или сенсорной комнаты и обратно воспитанников сопровождает педагог-психолог; до кабинета учителя-логопеда и обратно сопровождает учитель-логопед);

2.3.3. педагог-психолог и учитель-логопед устанавливают правила поведения в кабинетах, с которыми знакомят воспитанников, работников Учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников;

2.3.4. ответственные лица (педагог-психолог, учитель-логопед) за осуществление деятельности на данных объектах обязаны лично присутствовать при посещении объектов воспитанниками Учреждения, осуществляя контроль соблюдения воспитанниками установленных правил.

### **3. Порядок пользования объектами культуры**

3.1. Музыкальный зал является центром общественной, творческой жизни Учреждения, используется для проведения мероприятий художественно-эстетической направленности, в том числе массовых культурных мероприятий: праздников, развлечений, концертов, фестивалей и иных мероприятий.

3.2. График работы музыкального зала определяется расписанием непосредственной образовательной деятельности и годовым планом работы Учреждения.

3.3. Посещение музыкального зала воспитанниками Учреждения допускается только в присутствии музыкального руководителя и воспитателя.

3.4. В случае необходимости педагогические работники имеют право по согласованию с администрацией Учреждения пользоваться музыкальным залом для проведения мероприятий с участием родителей (законных представителей) воспитанников.

3.5. Проведение всех мероприятий в музыкальном зале проводится в соответствии с инструкциями по охране жизни и здоровья детей.

#### **4. Порядок пользования объектами спорта**

4.1. В Учреждении имеются следующие объекты спорта:

4.1.1. физкультурный зал, который служит для организации деятельности Учреждения по осуществлению полноценного физического воспитания и развития воспитанников, реализации потребности его в движении, формированию жизненно необходимых двигательных умений и навыков у воспитанников;

4.1.2. спортивная площадка, которая служит для организации в Учреждении рациональной физической и спортивной деятельности, направленной на улучшение здоровья и физического развития, расширение функциональных возможностей детского организма, формирование двигательных навыков и двигательных качеств; является центром спортивно – массовой работы, местом для проведения игр по физической культуре с воспитанниками Учреждения, базой для проведения спортивных развлечений, соревнований, праздников;

4.1.3. бассейн, созданный с целью осуществления деятельности по закаливанию воспитанников, а также оказанию помощи воспитанникам в приобретении запаса прочных умений и двигательных навыков по плаванию, необходимых им на протяжении всей жизни;

4.1.4. сауна, созданная с целью закаливания и оздоровления воспитанников в Учреждении.

4.2. На всех объектах спорта в Учреждении занятия проводятся в рамках образовательной деятельности в соответствии с утвержденным расписанием (для воспитанников, не имеющих медицинских противопоказаний). Кроме этого, в физкультурном зале, бассейне и на спортивной площадке могут проводиться различные мероприятия (соревнования, праздники и т.д.) в соответствии с годовым планом работы Учреждения.

4.3. Все объекты спорта осуществляют свою работу в соответствии с основными уставными целями и задачами с учётом индивидуальных интересов и психофизических возможностей воспитанников.

4.4. Присутствие воспитанников на объектах спорта без сопровождения сотрудников Учреждения не допускается.

4.5. С правилами поведения на объектах спорта воспитанников знакомят инструктор по физической культуре (объекты, кроме сауны), старшая медицинская сестра (сауна).

4.6. Занятия в физкультурном зале проводит инструктор по физической культуре, на спортивной площадке и в бассейне проводят инструктор по физической культуре совместно с воспитателем. Посещение сауны воспитанниками организуется под контролем старшей медицинской сестры.

4.7. На занятия или соревнования воспитанники в физкультурный зал или на спортивную площадку приходят в специальной спортивной одежде и обуви; при выполнении спортивных упражнений соблюдают инструкции педагога.

4.8. Работа бассейна и сауны осуществляется в течение всего учебного года при наличии горячей воды.

4.8.1. Организация образовательной деятельности, продолжительность и сроки обучения в бассейне регламентируются образовательной программой и технологиями по обучению плаванию. Посещение бассейна воспитанниками осуществляется после осмотра и на основании допуска медицинского работника. Расписание занятий в бассейне, составляется с учетом наиболее благоприятного режима для воспитанников, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм, с учетом рациональной загрузки чаши бассейна и в соответствии с общим расписанием непосредственной образовательной деятельностью Учреждения. Перед началом и после занятий в бассейне организуется мытье детей под душем. Бассейн оснащается необходимым инвентарем и оборудованием для обеспечения безопасности купания и страховки детей во время занятий.

4.8.2. При использовании сауны соблюдаются следующие требования: во время проведения процедур избегается прямое воздействие теплового потока от калорифера на детей; в термокамере

поддерживается температура воздуха в пределах 60 - 70 °С; продолжительность первого посещения ребенком сауны не превышает 3 минут; после пребывания в сауне ребенку обеспечивается отдых в специальной комнате и организуется питьевой режим (чай, минеральная вода).

4.9. При проведении на объектах спорта Учреждения (за исключением сауны) мероприятий с участием воспитанников нескольких групп ответственность за проведение мероприятия возлагается заведующим Учреждением на ответственное лицо – организатора данного мероприятия.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Пользователь лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения имеет право получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и о мероприятиях, проводимых в Учреждении.

5.2. Пользователь объектами инфраструктуры обязан выполнять правила поведения, соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм, поддерживать порядок и дисциплину во время посещения лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и объектов спорта Учреждения.

5.3. Общее руководство деятельностью лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения осуществляет заведующий Учреждением.

5.4. Ответственность за организацию деятельности лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и объектов спорта Учреждения возлагается:

5.4.1. за реализацию образовательных задач на объектах инфраструктуры на заместителя заведующего по воспитательной и методической работе;

5.4.2. за техническое состояние объектов инфраструктуры на заместителя заведующего по безопасности образовательного процесса;

5.4.3. за соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм на заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе.